

# **GASTROİNTESTİNAL ENDOSKOPİ HEMŞİRELERİ VE TEKNİSYENLERİ DERNEĞİ**

## **BÖLÜM 1 : Derneğin Adı, Merkezi, Amacı**

Madde 1 : Derneğin Adı: Gastrointestinal Endoskopi Hemşireleri Ve Teknisyenleri Derneği

Madde 2 : Derneğin Merkezi: Beytepe Mah. 5314 Cadde Officium İş Merkezi A Blok No: 4 Daire 49 Çankaya, Beytepe Ankara

Madde 3 : Derneğin Amacı - Çalışma Konuları

Derneğin amacı: Gastrointestinal yardımcılar (Endoskopi Hemşiresi, endoskopi Teknisyeni) kavramını ortaya koymak ve bunun geliştirilmesini sağlamaktır.

Dernek bu amacı gerçekleştirmek için aşağıda gösterilen faaliyetlerde bulunur.

Eğitim faaliyetleri; Seminer, toplantı, kurs v.b.

Endoskopi ile ilgili dernek, sosyal kurumlar ve sağlık kuruluşlarıyla işbirliği yapmak.

Endoskopi hemşirelerini ve teknisyenlerini toplantılarda temsil etmek.

Üyelerini dünyadaki yeni gelişmelerden haberdar etmek için yazılı yayın yapmak.

Mesleğin standartlarını tespit etmek ve tüm kurumlarda bu standartların uygulanabilir hale getirilmesi için eğitim yapmak.

Endoskopi konusunda araştırmalar yapmak.

## **BÖLÜM II : Üyelik, Üyelikten Çıkma ve Çıkarılma**

**Üye Olma Koşulları:** Derneğe üye olabilmek için şu koşullar aranır.

### **ASIL ÜYELİK KOŞULLARI**

Madde 4 : Derneğe asil üye olabilmek için

**Genel Şartlar:** 18 yaşını bitirmiş ve medeni haklarını kullanma yeterliliğine sahip olmak,

Dernekler kanunu ve diğer kanunlarda dernekle üye olması yasaklanmış olmamak,

Dernekler kanunu ve diğer kanunlarda göre üyelik için önceden izin alınması gereken hallerde izni alınmış olmak (bu müsaadeyi başvurularına beklemek)

### **Özel Koşullar:**

Asgari hemşire ve sağlık teknisyeni ünvanına veya ebe ünvanına sahip olmak.

Gastrointestinal endoskopi ünitelerinde en az 1 yıl çalışıyor olmak.

Durumları (a) fıkrasındaki genel ve özel şartlara uygun olanlar yönetim kurulu kararı ile asil üye olurlar.

Yönetim kurulu üyelik için başvuruları en geç 30 (otuz) gün içinde, kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlarlar ve sonucu müracaat sahibine yazı ile duyurur.

### **ONURSAL ÜYELİK KOŞULLARI**

Madde 5: Derneğe onursal üye olmak için; dernek çalışmalarını belirgin biçimde destekleyen, ilgi ve desteği ile dernek çalışmalarını güçlendirip amacı gerçekleştirmede olağan üstü katkıları olanlar ve derneğe maddi katkıları bulunanlar Genel Kurul kararı ve kendi onayları ile onursal üyeliğe alınırlar.

### **Onursal Başkanlık:**

Dernek Başkanlığı yapmış olup da, gerekli koşulları taşıyan genel kurul üyeleri arasından yönetim kurulu önerisi ile Genel kurulca seçilir. Oy hakları olup, ödenti yapmazlar.

### **Üyelerin Hak ve Görevleri**

Madde 6 : Her üye derneğin amacını gerçekleştirmek için, Genel Kurul toplantılarına katılır, yönetim kurulu kararları ile kendisine verilen ve kanunlara aykırı olmayan görevleri yapar.

Üyeler eşit haklara sahiptirler, hiçbir üye ayrıcalıklı değildir.

Asil üyeler yıllık 100.00 TL (yüz) aidat öderler.

### **Üyeliğin Sona Ermesi**

Madde 7 :

**Üyelikten Çıkma:** Her üye yazılı olarak istifa edebilir. Hiçbir üye dernekte kalmaya zorlanamaz.

**Üyelikten Çıkarma:** Derneğe üye olma şartlarının kaybedilmesi veya Dernek Tüzüğüne aykırı hareket edildiğinin tespiti halinde, üyelik kaydı yönetim kurulunca silinir.

## **BÖLÜM III Derneğin Organları ve Görevleri**

### **Madde 8 : Derneğin Organları**

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetleme Kurulu
- Disiplin Kurulu
- Komisyonlardan oluşur.

Dernek başka organlar da kurabilir. Ancak bu organlara Genel Kurul ve Denetleme Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

## **GENEL KURUL**

### **Genel Kurulunun Teşkilî**

Madde 9 : Genel Kurul, aidatını ödemiş asil üyelerden oluşur.

### **Genel Kurul Toplantıları**

Madde 10 : Genel Kurul

Genel Kurul 2 (iki) yılda bir en geç Aralık ayı sonuna kadar Ulusal Gastroenteroloji Kongresinin yapıldığı yerde veya Derneğimizin Yönetim Kurulu kararıyla Bölge Toplantısının yapıldığı yerde, eğer bu aylarda ulusal kongre veya bölge toplantısı yapılmıyor ise; Ankara da Yönetim Kurulunun belirleyeceği yer, gün ve saatte) Olağan olarak toplanır.

Yönetim veya Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Olağanüstü toplanır.

Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır.

Denetleme Kurulunun veya dernek üyelerinde oluşan beşte birinin yazılı isteği üzerine Yönetim Kurulu, Genel Kurulu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, denetleme kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine mahalli sulh hukuk hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti, Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirilir.

**Çağrı Usulü:** Madde 11 : Yönetim Kurulu, Denek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi toplantı duyurusunun ne şekilde yapılacağı Yönetim Kurulu tarafından alınacak olan kararlar belirlenmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanmaması nedeniyle toplantı yapılmazsa ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az olamaz.

Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantının gündemi, toplantı gününden en az onbeş gün önce mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir ve bu yazıya toplantıya katılacak üyeleri gösteren listede eklenir.

Toplantı başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, toplantı duyurusunun ne şekilde yapılacağı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından alınmış olan karara göre üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur.

Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır ve toplantı ikinci fıkra esaslarına göre mahallin en büyük mülki amirliğine duyurulur.

Genel Kurul toplantıları bir defadan fazla geri bırakılamaz.

### **Toplantı Yeri**

Madde 12 : Genel Kurul toplantıları, dernek üyelerinin en çok katılabileceği yönetim kurulun uygun gördüğü bir yerde yapılır.

### **Toplantı Yeter Sayısı**

Madde 13 : Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılmasıyla toplanır.

İlk toplantıda yeter sayısı sağlanmazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulunun iki katından az olamaz.

### **Toplantının Yapılış Usulü**

Madde 14 : Dernek Genel Kurul toplantıları, ilanda belirtilen ve mahallin en büyük mülki amirliğine bildirilen gün, saat ve yerde yapılır.

Genel Kurula katılacak üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

13. Maddede belirtilen tam sayı sağlanmışsa, durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden bir tarafından açılır.

Hükümet komiserinin toplantıya gelmemiş olması, toplantının ertelenmesini gerektirmez.

Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve bir başkan vekili ile iki katip seçilir.

Toplantının yönetimi Genel Kurul başkanına aittir.

Toplantı salonunda, bütün tutanak ve belgeler yönetim kuruluna verilir.

### **Oylama**

Madde 15 : Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır. Fahri üyelerin oy hakkı yoktur.

Oylamalar, Genel Kurul aksine karar vermedikçe açık, ancak yönetim ve denetleme kurulları seçimi gizli oyla yapılır.

Kararlar, oylamaya katılanların yarısından bir fazlası ile alınır.

### **Toplantıda Görüşülecek Konular**

Madde 16 : Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

### **Genel Kurul Yetki Ve Görevleri**

Madde 17 : Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1) Yönetim ve Denetleme Kurullarının seçilmesi
- 2) Dernek tüzüğünün değiştirilmesinin Genel Kurulda görüşülebilmesi için, tüzük değişikliği yapılmasının gündemde bulunması veya Genel Kurulda bulunan en az beş üyenin birlikte değişiklik yapılmasının gündeme alınmasını teklif etmesi ve bu teklifin kabulü zorunludur. Tüzükte yapılacak değişiklikler, Genel Kurula katılan üyelerin dörtte üçünün kabulü ile gerçekleştirilir.
- 3) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 4) Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi
- 5) Derneğin federasyona katılması veya ayrılması,
- 6) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması yurtdışındaki dernek veya kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması.
- 7) Derneğin feshedilmesi,
- 8) Yönetim kurulunca fahri üyeliklere önerilen adayların durumunun incelenip karar bağlanması,
- 9) Mevzuatta belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi

### **YÖNETİM KURULU**

Madde 18 : Yönetim Kurulu 7 (yedi) asil ve 7 Yedek olmak üzere Genel Kurul yoluyla ve gizli oyla seçilerek kurulur. Asil üyelikte boşalma olursa oy sırasına göre yedek üyeler çağrılarak eksik tamamlanır. Asil üyeler kendi aralarında aşağıdaki şekilde görev dağılımı yapar.

Başkan

Başkan Yardımcısı

Genel Sekreter

Sayman

Üye

Üye

Üye

### **Toplanma Zamanı ve Usulü**

Madde 19 : Yönetim Kurulu, en geç 2 (iki) ayda bir defa, gerekirse daha sık olarak, en az 5 (beş) üyenin katılması ile toplanır. Üç toplantıya özür bildirmeksizin katılmayan üye istifa etmiş sayılabilir. Asil üyeliklerde çeşitli nedenlerle boşalma olduğu takdirde, yedek üyelerin, en çok oy alandan başlayarak çağırılması zorunludur.

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle, yedeklerinde getirilmesinden sonra, beşten aşağı düşerse, Genel Kurul mevcut Yönetim Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağırılır. Çağrının yapılması halinde, dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin sulh hukuk hakim duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde Genel Kurulu toplamakla görevlendirir. Komisyonlar ihtiyaca göre yeterli üyelerden oluşur. Komisyon üyeleri, yönetim kurulu üyelerinden olacağı gibi, derneğin diğer asil üyelerinden de olabilir.

Bu komisyonlarda gerektiğinde meslekten olmayan, fakat mesleğe yardım etmek isteyen uzman kimselerden de yararlanılabilir.

Komisyonlara Genel Kurul ve denetleme kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

### **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Madde 20 : Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır.

- 1 - Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek,
- 2 - Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek,
- 3 - Dernek şubelerinin açılmasına karar ve şube kurucularına yetki vermek,
- 4 - Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri zamanında yapmak ve gelecek döneme ait çalışma planı ve bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- 5 - Türk vatandaşı olmayanların Dernek üyeliğine kabulü halinde, bunları on beş gün içinde mahallin amirliğine bildirmek,
- 6 - Genel Kurulun karara bağlandığı hususları yerine getirmek üzere gerekli komisyonları kurmak ve çalışmalarını sağlamak,
- 7 - Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri ve yetkileri kullanmak.

## **DENETLEME KURULUNUN OLUŞTURULMASI**

Madde 21 : **Kuruluşu:** Denetleme Kurulu üç asil ve üç yedek üyeden az olmamak üzere, denetleme kurulunda görev almaları dernekler kanununda yasaklanmış olan üyeler arasında Genel Kurulca seçilir. Görevleri: Denetleme Kurulu altı ay geçmeyen aralıklarla, Derneğin işlemlerini, defterlerinin, hesaplarını ve faaliyetlerini denetler ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Genel Kurul, Denetleme Kurulu raporunu göz önünde tutarak Yönetim Kurulunun ibra edilip edilmemesine karar verir.

## **DİSİPLİN KURULU OLUŞUMU, GÖREV ve YETKİLERİ:**

Madde 22:

1. Dernek Genel Kurulu tarafından gizli oyla üç yıl için seçilen 3 asil, 3 yedek üyeden oluşur.
2. Merkez Disiplin Kuruluna seçilebilmek için Derneğin asil üyesi olmak, en az 15 yıllık endoskopi hemşiresi olmak, çalıştığı kurum ya da meslek örgütü tarafından meslek uygulamaları ile ilgili olarak verilmiş bir ceza ya da adli yargı tarafından yüz kızartıcı suçlar nedeniyle verilmiş ve kesinleşmiş bir ceza almamış olmak şartları gereklidir.
3. Merkez Disiplin Kurulu seçtikleri genel kurulu izleyen 7 gün içinde toplanarak aralarından bir başkan seçer.
4. Merkez Disiplin Kurulu kararlarında en az 2/3 çoğunluk aranır.
5. Dernekler Kanunun gerekli gördüğü durumlarda, yönetim kurulunca görevlendirildikleri disiplin soruşturmasını yapar. Soruşturma sonucunu gereği için yönetim kuruluna yazılı bir rapor ile bildirir.
6. Merkez Disiplin Kurulunun verdiği uyarı ve kınama cezaları doğrudan Merkez Yönetim Kurulunca uygulanır. Dernek üyeliğinden ihraç cezası Merkez Genel Kurulunun onayına sunulur.

## **KOMİSYONLAR**

**Madde 23 :** Dernek amaçlarının gerçekleştirilmesi için kurulun aldığı karar doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından aşağıda belirtilen komisyonlar kurulabilir.

- 1 - Eğitim Komisyonu
- 2 - Araştırma Komisyonu
- 3 - Üyelik Komisyonu
- 4 - Yayın Komisyonu
- 5 - Sosyal Komisyon

## **Organlara Seçilen İdareye Bildirilmesi**

Madde 24 : Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen yedi gün içinde, Yönetim Kurulu başkanı tarafından, yönetim ve denetleme kurulları ile Derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

## **BÖLÜM IV**

### **Şubelerin Kuruluşu**

Madde 25 : Gastroenteroloji Hemşireleri Derneği, Yönetim Kurulu kararı ile illerde şube açılabilir. Bu amaçlarla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az 3 (üç) kişi tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük Mülki Amirliğine yazı ile müracaat yapılır.

Şube kurucularının şubenin açılacağı yerde en az 6 (altı) aydan beri ikamet etmeleri zorunludur.

### **Şubelerin Organları**

Madde 26 : Her şubede,

- 1 - Genel Kurul
- 2 - Yönetim Kurulu
- 3 - Denetleme Kurulu
- 4 - Disiplin Kurulu oluşturulması zorunludur.

### **Şubelerin Genel Kurulları**

Madde 27 : Dernek Şubeleri hakkında da Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır. Ancak, Şube Genel Kurul toplantısına ait ilan, gazete ile yapılacağı gibi mahalli imkan ve araçlardan yararlanmak sureti ile yapılabilir. Şube Genel Kurulları olağan toplantılarını merkez Genel Kurulu toplantısından en az 15 (on beş) gün önce bitirmek zorundadır.

Aşağıdaki konular Şube Genel Kurullarından görüşülerek karara bağlanır.

- Yönetim ve Denetleme Kurullarının raporlarının okunması
- Yönetim Kurulunun ibrası
- Gelecek dönem bütçesinin görüşülmesi, aynen veya değiştirilerek onaylanması
- Şubenin feshi
- Mevzuatta ve dernek tüzüğünde Genel Kurulca yapılması gereken diğer görevlerin yapılması.

### **Şubelerin Yönetim Kurulu**

Madde 28: Şube Yönetim Kurulu beş asil, beş yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurulca gizli oyla seçilir.

Görevleri;

- Dernek, Dernek Şubesi temsil etmek ve temsil için kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
- Şubenin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve şubenin gelecek döneme ilişkin bütçesini hazırlayarak Şube Genel Kuruluna sunmak,
- Dernek Tüzüğü ve mevzuatın kendisine verdiği işleri ve yetkileri kullanmak.

### **Şube Denetim Kurulu 7**

Madde 29 : Şube Denetim Kurulu 3 asil, 3 yedek üyeden oluşur. Genel Kurulca gizli oyla seçilir.

Denetlemesini Dernek tüzüğünde gösterilen usul ve esaslara göre yapar ve sonuçları bir rapor halinde Şube Genel Kuruluna sunar.

Madde 30: Şubelerin Genel Kurulda temsili Şube Genel Kurullarınca seçilecek delegeler vasıtasıyla olur. Her şube 20 (yirmi) üyeye bir delege olarak temsil edilebilir.

## **BÖLÜM V Yasak ve izne Bağlı Faaliyetler**

### **Yasak Faaliyetler**

Madde 31 : Dernek bu tüzükte gösterilen amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları ve biçimleri dışında ve özellikle Dernekler Kanunun üçüncü kısmında yazılı olan yasak faaliyetlerde bulamaz.

### **İzinle Kurulacak Tesisler**

Madde 32 : Bu tüzükte gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere, Dernekler Kanunun 41. Maddesinde sayılan tesislerin kurulması ve işletilmesi için ilgili merciden izin alınması zorunludur.

### **Yabancı Dernek ve Kuruluşlarla İlişki**

Madde 33 : Dernek uluslar arası ilgili derneklere üye olabilir. Dernek bu kuruluşlarla olan ilişkilerini Dernekler Kanunun 11, 12, ve 43. Maddelerinde belirtilen esaslara göre yürütülür.

Milletler arası Hemşireler Birliği'ne aidat ve diğer katılma paylarının gönderilmesi, yetkili mercilerden izin alınmasına bağlıdır.

### **Bildiri Yayınlanması**

Madde 34 : Bildiri, beyanname veya benzeri yayınların, yayınlanıp dağıtılmasında Dernekler Kanunun 44. Maddesi hükmüne aynen uyulması zorunludur.

## **BÖLÜM VI Derneğin Feshi**

### **Genel Kurul Kararı ile Fesih**

Madde 35: Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Feshe karar verebilmek için tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması zorunludur. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanmaması halinde 11. Madde gereğince üyeler ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülür. Fesih kararının, toplantıda bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi, yönetim kurulu tarafından beş gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazıyla bildirilir.

### **Tasfiye**

Madde 36: Derneğin Genel Kurul kararı ile feshi halinde veya kendiliğinden dağıtılmış sayılması durumunda, mevcut para, mal ve hakları, feshe karar verilen Genel Kurulda tespit edilecek bir hayır kurumuna devredilir.

Derneğin tüzel kişiliğinin sair şekillerle sona ermesi halinde tasfiye Dernekler Kanunu hükümlerine göre yapılır.

### **Defter ve Kayıtlar**

Madde 37: Dernekte,

- 1 - Üye Kayıt Defteri
- 2 - Karar Defteri
- 3 - Gelen Ve Giden Evrak Defteri
- 4 - Gelir Ve Gider Defteri
- 5 - Bütçe, Kesin Hesap Ve Bilanço Defteri
- 6 - Demirbaş Defteri dernekler konusundaki esaslar dairesinde tutulur. Defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

## **Gelir Giderlerde Usul**

Madde 38: Dernek gelirleri, dernekleri, dernekler kanunun 63. Maddesinde belirtilen şekil ve şartlara "alındı belgesi" ile toplamı ve giderler "harcama belgesi" ile yapılır.

Bu belgeleri saklama süresi özel kanunlardaki daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere beş yıldır.

Madde 39 : Derneğin parası, milli bir bankada açtırılan dernek hesabında muhafaza edilir.

Veznedar, günlük ihtiyaçları karşılamak üzere kasada dernekler kanunun öngördüğü ölçüde nakit bulundurulabilir.

Sarf edilmek üzere bankadan para çekilmesi çift imza ile mümkündür. Birinci imza yetkisi Başkan veya Başkan Yardımcısı veya Genel Sekretere, ikinci imza yetkisi ise sayman veya veznedara aittir.

İmzaya yetkili olanların imza örnekleri ve dernekçe hazırlanan imza sirküleri bankaya bildirilir.

Yönetim kurulu, derneğin mal ve parasının yerinde kullanılmasından sorumludur.

Yönetim kurulu üyelerine ücret ödenmez.

Hükümet komiserine ödenecek ücret, Genel Kurul toplantısından en az iki gün önce maliye veznesine yatırılır.

## **BÖLÜM VII Çeşitli Hükümler**

### **Taşınmaz Mal Edinme**

Madde 40 : Dernek, ikametgahı ile amaç ve faaliyet için gerekli olanın dışında taşınmaz mala sahip olamaz.

Bağış veya vasiyet yolu ile intikal eden taşınmazlar, dernekler kanunu hükümlerine göre belirtilen süre içinde paraya çevrilir.

### **Bazı Görevler İçin Personel İstihdamı**

Madde 41: Dernekte, genel sekreterin sorumluluğu altında daktilo ve benzeri yazı işleri ile saymanın sorumluluğu altında muhasebe işleri, yönetim kurulunun kararı ile dernek üyesi olmayanlara ücretli yaptırılabilir.

### **Kurucular Kurulu**

**1-Nuray Karagülle** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Mürsel Uluç Mah. Tur Koop. Sit. D/311 Dikmen Ankara

**2-Şennur Berber** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Kamil Ocak Mah. Yücal Sok. No: 6/5 Keçiören Ankara

**3-Mehtap Özdoğan** T.C. Vatandaşı Hemşire  
5. Cad. 42/10 Demetevler Ankara

**4-Kıymet Yıldırım** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Basın-İş 18. Blok No: Batıkent Ankara

**5-Fatma Ayvaz** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Pınarbaşı Ünal Sok. 72/15 Keçiören - Ankara

**6-Hatice Duman** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Aydınlar Mah İğde Sok. İğde Apt. 16/10 Dikmen Ankara

**7-Ruhiye Sert** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Azak sok Azak Apt. 8/11 İncesu -Ankara

**8-Gülnur Şanöver** T.C. Vatandaşı Hemşire  
7. Cad. Haliloğulları Apt. Yeşilevler Ankara

**9- Birsen Temel** T.C. Vatandaşı Hemşire  
Bağlar Sok 19/5 Abidinpaşa -Ankara

Geçici Madde 1 : Gastrointestinal Endoskopi Hemşireleri ve Teknisyenleri Derneği geçici yönetim kurulu listesi aşağıdaki gibidir.

- 1 - Başkan : Nuray Karagülle
- 2 - Başkan Yardımcısı : Şennur Berber
- 3 - Genel Sekreter : Fatma Ayvaz
- 4 - Muhasip Üye : Mehtap Özdoğan
- 5 - Üye : Gülnur Şanöver